

中共琼海市纪律检查委员会

纪律审查中心办公和采购经费项目 绩效自评报告

一、基本情况

(一) 项目支付概况

纪律审查中心办公和采购经费是我委用于采购纪律审查中心协助办案和相关服务专用项目。

(二) 绩效目标情况

完善纪律审查中心的后勤服务，加强信息化建设，提高办案效率和质量，为琼海营造风清气正的良好政治生态提供保障。

二、综合评价结论

该项目管理比较规范，资金到位及时，整体发挥社会效益明显，评价得分为 99.56 分，绩效等级为优，较好地完成了绩效目标。

三、绩效情况分析

(一) 资金情况分析

项目资金全年预算 210 万元，年终共使用了 200.69 万。截止 2024 年 12 月 31 日，项目能够按照方案时间节点开展，并定期做好总结分析工作。该项目已完成绩效目标，在项目开展期间，能够结合实际，优化各项目环节，减少了不必要

的开支，优化了项目支出。

（二）资金管理情况分析

纪律审查中心办公和采购经费是项目年初预算资金，共申报 210 万元，批复 210 万元。

截止 2024 年 12 月 31 日，共拨付 200.69 万元，占预算 95.57%，未支付 9.31 万元，各项工作均能按计划完成，成本控制在预算内。

（三）总体目标完成情况分析

纪律审查中心办公和采购经费项目主要用于采购纪律审查中心的协助办案和相关服务，通过后勤相关服务，极大改善了办案条件，提高了工作质量和效率，为反腐败工作提供了良好的后勤保障。

（四）绩效指标完成情况分析

一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	年度指标值	度量单位	实际完成值	完成率	分值	得分
产出指标	时效指标	用于完成日常采购、缴纳水费电费物业劳务等费用。	≥	15	项	15	100.00%	40.00	40
效益指标	社会效益指标	提高办案效率，营造风清气正的良好政治生态。	≥	95	%	95	100.00%	40.00	40
满意度指标	服务对象满意度	委机关全体职工	≥	95	%	95	100.00%	10.00	10

四、发现的主要问题和改进措施

（一）主要问题

缺乏专业绩效评价的机构与人员，有时项目进行中遇到

的困难无法及时解决。

（二）改进措施

加强业务学习，组织人员集中学习绩效管理方法，确保绩效评价工作质量。

五、绩效自评结果拟应用和公开情况

绩效自评结果应用以提升工作效率，更好的做好后勤保障。我委严格按照财政部门有关规定及时公开相关信息。

六、绩效自评工作开展情况

为了确保 2024 年度预算项目绩效自评工作的顺利开展，会同市国库支付局认真审核每笔开支，确保支出合规合法。我委定期与相关责任人沟通协调，了解项目进展情况，分析并协助解决项目开展中存在的问题，确保项目能够按照方案规定时间节点完成。我委能够根据相应财务管理制度，规范各项预算支出，做到每项开支都经过小组讨论、定期公示、接受监督，定期检查项目各环节支出情况，做到支出有依据、有成效。

七、其他需说明的问题

无。

八、附件

绩效自评表

中共琼海市纪委

2025 年 4 月 25 日